

张贴宣传品申请 操作指南

Step 1

打开智慧川传
APP



Step 2

在我的常用服务中
找到右上角的三个
点



Step3

选择张贴宣传品
申请



Step4

系统自动填写申请
人和申请单位

流程表单

四川传媒学院悬挂、张贴宣传品申请单

申请人	XXX
申请单位	智慧广电学院
申请人电话	151.....

(若有申请人电话更改，请手动输入)

Step5

根据活动情况 依次填写以下 相关内容：

活动内容、宣传标语内容、搭建尺寸、发布数量、施工方、施工方联系方式、悬挂张贴地点等内容。

活动内容	请输入 *
是否属商业性	请选择 * >
宣传标语内容	请输入 *
搭建尺寸	请输入 <small>(桁架喷绘面积不得超过6㎡，如有桁架喷绘则填写，如无则不填写)</small>
宣传品样版	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">⬆ 上传附件</div> 最大5M/个
发布数量	请输入 *
施工方	请输入
施工方联系电话	请输入
悬挂、张贴地点	请输入 *

注释1：选择是否属商业性时，按照实际情况选择。

非商业性（无赞助标识）
非商业性（有赞助标识）
商业性（有赞助标识）

注释2：搭建尺寸中桁架尺寸以长宽比例填写，如4mx6m

注释3：发布数量为张贴海报或桁架的总数量，如填写“5”，则海报和桁架总发布总数量为5张（个）。

Step 6

流程表单

是否属商业性	请选择
宣传标语内容	请输入 *
搭建尺寸	请输入
宣传品样版	<input type="button" value="上传附件"/> 最大5M/个
施工方	请输入

上传张贴宣传品样板

(上传内容须与实际悬挂、张贴内容一致)

Step 7

填写无误后，点击提交。
由所在学院院长或书记进行审批（职能部门为部门领导审批）

部门领导审批 操作示意图

Step 1

打开智慧川
传APP



点击“消息”



Step2



**选择“流程提醒”，进入后
点击对应“流程变更提醒”**

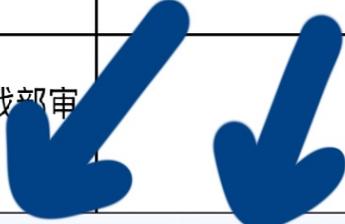
Step3

< × 悬挂、张贴宣传品申请-彭炳...

流程表单



是否属商业性	非商业性（无赞助商标识）
宣传标语内容	成都市测试
搭建尺寸	（桁架喷绘面积不得超过6m ² ，如有桁架喷绘则填写，如无则不填写）
宣传品样版	
施工方	11111
施工方联系电话	11111
悬挂、张贴地点	小广场
悬挂、张贴开始时间	2025-02-24
悬挂、张贴结束时间	2025-02-19
部门领导审批意见	请输入  
党委宣传统战部审批意见	



批准

退回

更多

签署部门审批意见，
点击“批准”或“退回”。

通过审批后，到党委宣传统战部第二办公区（东区就业创业梦想动力港）209室或214室打印审批单、领取审核标签贴于宣传品正面，按批准的时间、地点展出宣传内容并接受宣传和保卫部门的巡检。

**联系人：彭老师（13882423093）
孙老师（13608001616）**